

Comment utiliser le service en ligne ?

Etape n°1 : je me connecte à l'adresse suivante : <https://espacenumerique.turbo-self.com/Connexion.aspx?id=45>

TURBOSELF
Groupe INCB

COLLEGE GAMBETTA
ECO-NUMERIQUE

[Contacter mon établissement scolaire](#)

VOUS AVEZ
DÉJÀ UN COMPTE :

❗ Nom d'utilisateur ou mot de passe incorrect.

Vous pouvez régénérer un nouveau mot de passe en cliquant [ici](#).

CONNEXION

[Identifiant / mot de passe oublié\(s\) ?](#)

Vous n'avez pas encore de compte ?

Demandez la création d'un compte. Votre établissement scolaire traitera la demande dans un délai de 48h. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

Pour faire une demande de création de compte, veuillez vous référer au lien présent sur le site Internet de votre établissement.

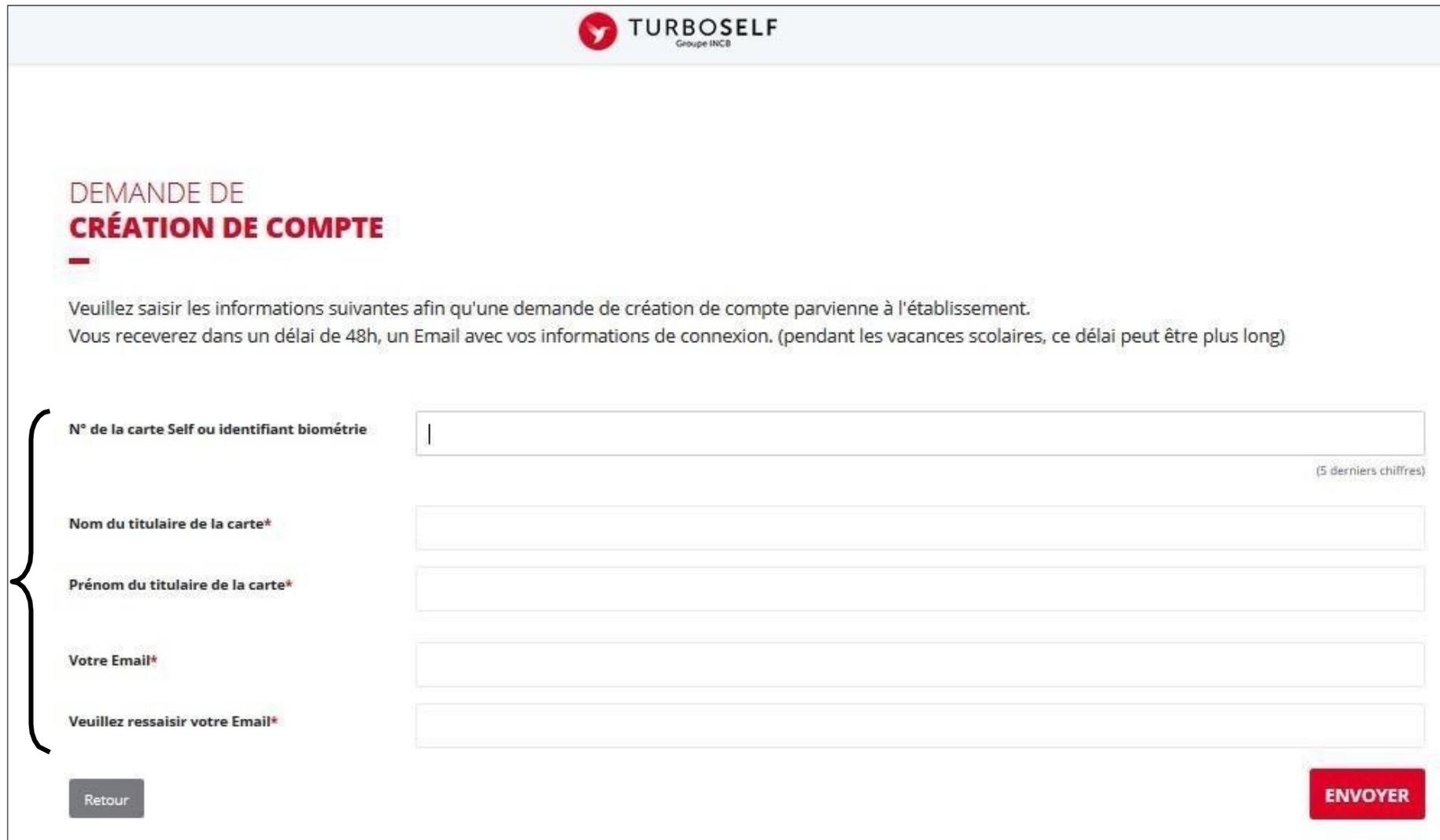
CRÉER UN COMPTE

[En savoir plus](#) ▾

Vous avez déjà un compte, remplissez les deux champs : identifiant (votre adresse mail) et votre mot de passe (que vous avez reçu en retour de mail lorsque vous avez créé votre compte). Puis cliquez sur : « **CONNEXION** ».

Vous n'avez pas encore de compte ? :
cliquez sur « **CREER UN COMPTE** ».

Pour la demande de création d'un compte :



The screenshot shows the 'DEMANDE DE CRÉATION DE COMPTE' form on the TURBOSELF website. The form includes a header with the logo and name, a title, and an introductory paragraph. Below the text are five input fields: 'N° de la carte Self ou identifiant biométrie', 'Nom du titulaire de la carte*', 'Prénom du titulaire de la carte*', 'Votre Email*', and 'Veuillez ressaisir votre Email*'. There are 'Retour' and 'ENVOYER' buttons at the bottom.

TURBOSELF
Groupe INCB

DEMANDE DE CRÉATION DE COMPTE

—

Veillez saisir les informations suivantes afin qu'une demande de création de compte parvienne à l'établissement.
Vous recevrez dans un délai de 48h, un Email avec vos informations de connexion. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

N° de la carte Self ou identifiant biométrie (5 derniers chiffres)

Nom du titulaire de la carte*

Prénom du titulaire de la carte*

Votre Email*

Veuillez ressaisir votre Email*

Remplissez les champs demandés (le numéro de carte Self n'est pas obligatoire).
Acceptez les conditions d'utilisation puis cliquez sur

→ L'intendance reçoit chaque jour les demandes d'ouverture de compte et les valide.
Par retour de mail, vous recevrez un lien qui vous permettra de créer votre mot de passe.
Vous disposez donc d'un compte en ligne.

Etape n°2 : sur la page d'accueil, j'ai accès aux services suivants :

« Situation de mes comptes » => pour payer en ligne : voir étape

« Réserver mon repas » : voir étape n°4.

« Nous contacter ».

TURBOSELF
Groupe INCB

HISTORIQUE DES OPÉRATIONS

Il est possible de constater des écarts entre ces informations et celles de votre établissement scolaire. Pour obtenir un historique détaillé complet, veuillez en faire la demande par Email dans la rubrique "[nous contacter](#)".

Date	Détail	€
08/09/2017 - 12:21	Self	- X, XX
26/06/2017 - 12:22	Self	- X, XX
23/06/2017 - 11:36	Self	- X, XX
22/06/2017 - 11:40	Self	- X, XX
19/06/2017 - 12:20	Self	- X, XX
16/06/2017 - 11:26	Self	- X, XX
15/06/2017 - 12:24	Self	- X, XX
12/06/2017 - 12:35	Self	- X, XX
09/06/2017 - 11:34	Self	- X, XX
08/06/2017 - 11:36	Self	- X, XX

1 2

Copyright © INCB

Etape n°3 : pour payer en ligne :

1) sur la page d'accueil, cliquez sur « situation de mes comptes » :

The screenshot displays the 'SITUATION DE MES COMPTES (SELF)' page on the TURBOSELF website. The page features a dark sidebar on the left with icons for home, account, messages, and a paper plane. The main content area shows the account title, a balance of 'Solde XXXX €', and a 'Montant à payer' of '0,00 €'. A red button labeled 'PROCÉDER AU PAIEMENT' is visible. Annotations include a box pointing to the account icon in the sidebar, a box pointing to the text 'Le prix d'un déjeuner est actuellement de XXX€.', a box pointing to the balance 'Solde XXXX €', and a box pointing to the 'Montant à payer' field.

TURBOSELF
Groupe INCB

SITUATION
DE MES COMPTES (SELF)

—

Le prix d'un déjeuner est actuellement de XXX€.
Le montant minimum à créditer est de 20,00 €

Montant à créditer*

Montant à payer
0,00 €

PROCÉDER AU PAIEMENT

Solde
XXXX €
Soit : X repas

Le prix du repas de votre enfant est indiqué.

2) cliquez sur « **PROCEDER AU PAIEMENT** » :

Vous arrivez sur la page de paiement sécurisé

TURBO Self

VERIFIED by VISA MasterCard SecureCode

Votre paiement bénéficie de la norme de sécurité

En fonction de votre carte, vous pouvez être redirigé vers votre banque pour vous authentifier.

Veillez renseigner vos données de paiement

VISA MasterCard CB

Numéro de carte

Date de fin de validité

Cryptogramme visuel

Mois Année

JE VALIDE mon paiement

J'annule mon paiement

Vous êtes sur un serveur de paiement sécurisé par SSL.
Vous pouvez payer en toute sérénité.

N° de commande

Total à payer

Bénéficiaire

Adresse

Paiement sécurisé par Payline by PRONEX

Payline

b) cliquez sur « **JE VALIDE mon paiement** ».

Etape n°4 : pour réserver mon repas :

Cliquez sur « **RESERVER MON REPAS** »

TURBOSELF
Groupe INCB

RÉSERVER MON REPAS

Sélectionnez la ou les dates auxquelles vous souhaitez réserver un repas. Si votre solde est insuffisant, vous pouvez le recharger dans la rubrique "[situation de mes comptes](#)".

Solde estimé au XX/XX/XXXX : **XX,XX €**

	Je réserve		Je réserve
LUNDI 11 SEPT.	<input type="checkbox"/>	LUNDI 18 SEPT.	<input type="checkbox"/>
MARDI 12 SEPT.	<input type="checkbox"/>	MARDI 19 SEPT.	<input type="checkbox"/>
MERCREDI 13 SEPT.	<input type="checkbox"/>	MERCREDI 20 SEPT.	<input type="checkbox"/>
JEUDI 14 SEPT.	<input type="checkbox"/>	JEUDI 21 SEPT.	<input type="checkbox"/>
VENDREDI 15 SEPT.	<input checked="" type="checkbox"/>	VENDREDI 22 SEPT.	<input type="checkbox"/>
SAMEDI 16 SEPT.	<input type="checkbox"/>	SAMEDI 23 SEPT.	<input type="checkbox"/>
DIMANCHE 17 SEPT.	<input type="checkbox"/>	DIMANCHE 24 SEPT.	<input type="checkbox"/>

Il vous reste **5 heures 25 secondes** pour réserver votre prochain déjeuner du lundi 11 septembre

Semaine suivante

